

Antragsformular

Benützung Schulanlagen und Zivilschutzanlage der Gemeinde Bowil

A. Durch den Benützer auszufüllen

Der Benützer verpflichtet sich, die Weisungen betreffend Benützung der Schul- und Zivilschutzanlage vom 16. Dezember 2013 einzuhalten.

Antragsteller/Verein:

.....

Verantwortliche Person:

Adresse:

PLZ/Ort:

Telefon:

Stellvertreter/in:

Ort/Datum/Unterschrift:

Datum (Wochentag, Zeit) des Anlasses:

.....

Anlass (Beschreibung, Zweck, evtl. Programm):

.....

.....

.....

.....

Benötigte Räumlichkeiten Schulhaus Dorf:

☐ **Modul 1:** Aula, WC, Reinigung (2 Std.)

☐ **Modul 2:** Turnhalle, Bodenabdeckung, WC, Reinigung (5 Std.)

☐ **Modul 3:** Turnhalle, Bodenabdeckung, Aula, WC, Reinigung (5 Std.)

☐ **Modul 4:** Turnhalle, Bodenabdeckung, Aula, WC, Küche inkl. GWA, Zivilschutzanlage, Reinigung (7 Std.)

☐ **Modul 5:** Küche (die GWA kann nicht separat gemietet werden)

☐ **Modul 6:** Zivilschutzanlage

☐ **Modul 7:** Garderoben, Duschen

☐ **Modul 8:** WC

☐ **Modul 9:** Parkplatz

☐ **Benützung Signalisationsmaterial:** Triopan, Leuchten zu Triopan, Stablampen, Westen

Bemerkungen:

.....

Der Anlass ist öffentlich:

☐ ja

☐ nein

Der Anlass ist gewinnbringend:

☐ ja

☐ nein

Am Anlass wird eine Festwirtschaft betrieben:

☐ ja

☐ nein

Gastgewerbliche Einzelbewilligung:

Der Verkauf von Getränken und Speisen an öffentlichen Veranstaltungen ist bewilligungspflichtig. Die Gesuchseinreichung erfolgt bei der jeweiligen Standortgemeinde, Bewilligungsbehörde ist das zuständige Regierungsstatthalteramt. Alle Formulare zum Thema Gastgewerbe finden Sie unter <https://www.rsta.dij.be.ch/de/start/themen/gastgewerbe/gastgewerbliche-einzelbewilligung.html>

Lottos und Tombolas:

Für die Durchführung von bewilligungsfreien Lottos und Tombolas an Unterhaltungsanlässen gilt eine Meldepflicht. Informationen dazu finden Sie unter <https://www.fobe.sid.be.ch/de/start/bewilligungen-meldungen/lotto-tombolas.html>

Das Gesuch ist spätestens 40 Tage vor dem Anlass einzureichen bei:

Schulkommission Bowil, Cornelia Steck, Bahnhofstrasse 1, 3533 Bowil

B. Durch die Schulkommission Bowil auszufüllen

Bewilligung

Das Gesuch wird bewilligt:

☐ ja

☐ nein

Die Miete und/oder Reinigung ist kostenpflichtig:

☐ ja

☐ nein

Bemerkungen:
.....
.....
.....
.....

Schulkommission Bowil

Ort, Datum:

Unterschrift:

Bezug Signalisationsmaterial:

Das Signalisationsmaterial ist beim Werkhof Bowil, Schächli 120k, 3533 Bowil, zu beziehen.

Kontakt: Wegdienst Bowil, 031 711 00 03

Schlüsselabholung:

Der Schlüssel für die Räumlichkeiten ist vorgängig (max. 5 Tage vor dem Anlass) bei der Gemeindeverwaltung Bowil, Alte Hauptstrasse 7, 3533 Bowil, abzuholen. Bitte beachten Sie die Öffnungszeiten der Gemeindeverwaltung. Diese sind wie folgt:

Montag	08.00 - 12.00 Uhr und 14.00 - 18.00 Uhr
Dienstag und Mittwoch	08.00 - 12.00 Uhr
Donnerstag und Freitag	08.00 - 12.00 Uhr und 14.00 - 17.00 Uhr

Betreffend Übernahmetermin ist vorgängig mit dem Hauswart des Schulhauses Dorf Kontakt aufzunehmen!

** Durch den Hauswart auszufüllen**

Übernahme der Räumlichkeiten:

Datum: Zeit:

Zustand:
.....
.....
.....
.....

Bemerkungen:
.....
.....
.....

Unterschrift Benützer:

Unterschrift Hauswart:

Rückgabe der Räumlichkeiten:

Datum: Zeit:

Zustand:
.....
.....
.....
.....

Bemerkungen:
.....
.....
.....

Unterschrift Benützer:

Unterschrift Hauswart:

Kostenzusammenstellung Benützung Schulanlage und Zivilschutzanlage gestützt auf den Tarif zum Gebührenreglement (Verordnung)

z.H. Finanzverwaltung Bowil zur Rechnungsstellung

Räume Schulhaus Dorf	Einheimische Vereine	Einheimische Vereine Zusatztag	Auswärtige Vereine	Auswärtige Vereine Zusatztag	Anzahl Tage	Preis
Modul 1 Aula, WC, Reinigung (2 Std.)	☐ 250.00	☐ 125.00	☐ 375.00	☐ 187.50		
Modul 2 Turnhalle, Bodenabdeckung, WC, Reinigung (5 Std.)	☐ 520.00	☐ 260.00	☐ 780.00	☐ 390.00		
Modul 3 Turnhalle, Bodenabdeckung, Aula, WC, Reinigung (5 Std.)	☐ 680.00	☐ 340.00	☐ 1'020.00	☐ 510.00		
Modul 4 Turnhalle, Bodenabdeckung, Aula, WC, Küche inkl. GWA, Zivilschutzanlage, Reinigung (7 Std.)	☐ 950.00	☐ 475.00	☐ 1'425.00	☐ 712.50		
Modul 5 Küche	☐ 100.00	☐ 100.00	☐ 200.00	☐ 200.00		
Modul 6 Zivilschutzanlage	Reinigung	Reinigung	Reinigung	Reinigung		
Modul 7 Garderoben	Reinigung	Reinigung	Reinigung	Reinigung		
Modul 8 WC	Reinigung	Reinigung	Reinigung	Reinigung		
Benützung Signalisationsmaterial	CHF 20.00 pro Wochenende					
					Total	

Reinigung durch Hauswartung	
Reinigung Modul 1 - 4	Anzahl Stunden für Reinigung in den Kosten enthalten (siehe Tabelle)
Reinigung Modul 6 - 8	Nach effektivem Aufwand Hauswart, zum Ansatz der Aufwandgebühr I
Zusätzliche Reinigung	Nach effektivem Aufwand Hauswart, zum Ansatz der Aufwandgebühr I

Arbeitsaufwand Hauswartung	Stunden	Ansatz	Betrag
Zusätzliche Reinigung:		CHF 75.00	
			Total

Kehrrichtentsorgung Container (CHF 45.00)	☐ 1/2	☐ 1/1	
Kehrrihtsäcke	☐ x 110l-Sack à CHF 5.80		
			Total

CHF

Totalbetrag Rechnungsstellung

=====

Ort, Datum: Unterschrift Benützer: